

شیوه نامه نگارش پروژه نهایی کارشناسی طراحی صنعتی دانشگاه هنر اصفهان

۱- بخش ها و ترتیب آنها

پایان نامه هایی که به گروه طراحی صنعتی دانشگاه هنر اصفهان تحویل می گردند، باید حاوی بخش های نامبرده در زیر باشند. این بخش ها بایستی به ترتیب ذکر شده در زیر تنظیم شوند.

- صفحه بسمله
- صفحه عنوان
- کپی برابر اصل شده صفحه صورت جلسه دفاع پایان نامه
- صفحه اصالت اثر
- اهدا (اختیاری)
- چکیده فارسی (حداکثر ۳۰۰ واژه به همراه کلید واژه ها)
- پیشگفتار (اختیاری)
- تقدیر و تشکر (اختیاری)
- فهرست مطالب (شامل مقدمه، عناوین اصلی و فرعی فصل ها و عناوین پیوست ها)
- مقدمه
- بخش یک، گشایش بحث (بیان مسئله، ضرورت تحقیق، مروری بر مطالعات پیشین، اهداف، معرفی فرآیند طراحی و ابزارهای تحقیق)
- بخش دو، حل نظری (مطالعات و آنالیز، دست یابی به فاکتورهای طراحی)
- بخش سه، حل عملی (ارائه راهکارها و پاسخ های مناسب به مسئله، ارزیابی و توسعه طرح برتر)
- نتیجه گیری و پیشنهادات
- پی نویس ها (در صورت وجود)
- فهرست تصاویر و شکل ها
- منابع و ماخذ
- پیوست ها
- چکیده انگلیسی-اختیاری (حداکثر ۳۰۰ واژه و کلید واژه ها)
- صفحه عنوان انگلیسی-اختیاری

* تذکر: وجود محتوای بخش های فوق در هر پایان نامه کارشناسی الزامی است و بسته به نظر استاد راهنمای پروژه، تعداد بخش ها قابل افزایش است.

۲- شیوه نامه نگارش

الف- کاغذ و حروفچینی

کلیه قسمت های پایان نامه باید روی کاغذ سفید مرغوب A۴ تایپ گردد. نوع قلم مورد استفاده در متن اصلی B Mitra و با اندازه ۱۴ باشد. اندازه عناوین ۱۴ و به صورت Bold، اندازه توضیحات تصاویر و جداول ۱۱ و اندازه قلم پانویس ۱۰ در نظر گرفته شود.

ب- فاصله گذاری و حاشیه بندی

فاصله سطرها در تمامی پایان نامه برابر یک سانتیمتر، اما فاصله سطرها در چکیده برابر ۱/۵ سانتیمتر باشد. حاشیه سمت راست و بالا ۳/۵ سانتیمتر و حاشیه سمت چپ و پایین ۲/۵ سانتیمتر باشد. این حاشیه ها باید در سرتاسر پایان نامه حتی صفحه های شکل دار و مصور رعایت شود. در صورتی که در برخی موارد اندازه شکل ها یا تصاویر بزرگتر از فضای داخل حاشیه باشد، با کوچک کردن آنها و یا با استفاده از کاغذ A۳ (به صورت تا خورده)، حاشیه رعایت شود.

ج- شماره گذاری

شماره صفحات آغازین (از اول پایان نامه تا اول متن اصلی) با اعداد و به حروف نوشته می شوند مانند : پنج، شش. تمامی صفحات متن اصلی، که از مقدمه یا فصل نخست شروع می شود، باید شماره گذاری شوند. شماره گذاری صفحات شامل صفحه های محتوی شکل، جدول، منابع و پیوست ها نیز می گردد. در صفحه عنوان پایان نامه و صفحات عنوان فصل ها از درج شماره صفحه خودداری شود. لازم به ذکر است حداکثر تعداد صفحات رساله برای دوره کارشناسی ۱۲۰ و کارشناسی ارشد ۱۵۰ می باشد.

بخش ها و زیر بخش ها به عدد شماره گذاری می شوند. به طوری که شماره فصل در سمت راست و شماره بخش، بعد از آن آورده می شود. مثلاً "۳-۲-۴ بیان کننده زیر بخش ۴ از بخش ۲ فصل سوم است. در صفحه فهرست نیز همین روش رعایت شود.

د- جدول ها و شکل ها

تمامی تصاویر و شکل ها باید با کیفیت و اندازه مناسب تهیه شوند، به گونه ای که کپی تهیه شده از آنها از وضوح کافی برخوردار باشد. تصویر ها، نمودارها، و منحنی ها با لفظ تصویر نامیده می شوند و باید به ترتیب ظهور در هر صفحه شماره گذاری شده و توضیحات مناسب در زیر آنها درج شود. مثلاً " برای شکل های فصل ۲، شکل ۱-۲، شکل ۲-۲،.... و برای شکل های فصل ۳، شکل ۱-۳، و.... چنانچه جدول یا شکلی از مرجعی آورده شده است، مرجع در عنوان جدول یا شکل ذکر می گردد. همچنین لازم است به کلیه شکل ها و جدول ها، در متن ارجاع شده باشد.

ه- پا نویسی و پی نویسی

در صورتی که یک عبارت یا واژه نیاز به توضیح خاص یا معادل نویسی غیر فارسی داشته باشد، توضیح را می توان به صورت پانویس در همان صفحه ارائه نمود. در این صورت عبارت یا واژه توسط شماره ای، که به صورت کوچک در بالا و سمت چپ آن چاپ می شود، مشخص شده و در پانویس معادل غیر فارسی یا توضیح مربوط به آن شماره ارائه می شود. مطالب پانویس نباید از سه سطر بیشتر شود. چنانچه پانویس بیش از سه سطر است، باید به بخش پی نویسی ها در آخر پایان نامه منتقل گردد.

و- ذکر اعداد در متن

در مورد اعداد صحیحی که در داخل متن نوشته می شود (غیر از شکل ها و تصاویر) هر گاه عدد کمتر از ۱۰ باشد آن عدد با حروف نوشته می شود، مثل چهار یا هفت ؛ و هر گاه ۱۰ و بزرگتر باشد به صورت عدد نوشته می شود، مثل ۴۶ یا ۱۳. برای مشخص کردن اعداد اعشاری از (/) استفاده می شود مثل ۱۲/۴، و چنانچه در صد مورد نیاز است از علامت درصد استفاده می شود، مثل ۴۴٪.

ز- درج لغات لاتین در متن فارسی

همه نامهای خارجی در متن به خط فارسی و در پانویس به لاتین (یا به خط اصلی) نوشته می شود.

ح- نحوه ارجاع در متن و تنظیم فهرست منابع و مآخذ

میزان استفاده، اقتباس، ترجمه و کیفیت گزینش آنها از مآخذ و منابع در پایان نامه باید با نظر استاد راهنما باشد. اقتباس از پایان نامه دیگران بدون ذکر مآخذ حکم تقلب را داشته و چنانچه در متن مطلبی از کتاب، مقاله، ترجمه، مصاحبه و... نقل شود عبارات گزینش شده بایستی با علامت نگارشی «...» مشخص شده و بلافاصله پس از آن، در درون پراکنش با ارجاع به نام نویسنده، سال انتشار و شماره صفحه -با قلم ۱۲- آورده شود؛ مثال(خدایمی ۱۳۹۰:۴۵). همچنین در بخش منابع، شناسنامه کامل مرجع (نام خانوادگی نام نگارنده، نام کتاب یا مقاله، تاریخ نگارش، نوبت چاپ، نام انتشارات، محل انتشارات و صفحه) به ترتیب حروف الفبای نام خانوادگی نویسنده ذکر گردد. مثال: ایروانی محمود، خدایمی کریم، **روانشناسی احساس و ادراک**، (۱۳۸۳)، چاپ هشتم، انتشارات سمت، تهران

ط- مشخصات جلد پایان نامه و رساله

- ۱- جنس جلد از مقوا با ضخامت ۲ تا ۳ میلیمتر، با روکش چرم مصنوعی (گالینگور) می باشد.
- ۲- رنگ جلد پایان نامه های کارشناسی سورمه ای و کارشناسی ارشد قرمز باشد.
- ۳- قطع جلد نیم سانتیمتر بزرگتر از قطع کاغذ است.
- ۴- نوشته های روی جلد و عطف به صورت نقره کوب چاپ گردد. (براساس نمونه پیوست ۱)
- ۵- در قسمت عطف، عنوان پایان نامه، نام نویسنده و سال به ترتیب ذکر شده و با فاصله گذاری مناسب نوشته می شود.

۳- مستندات لازم در جلسه دفاع

- ۱- شیت پرزاتنه حداقل دو شیت ۷۰*۵۰
- ۲- فایل ارائه در قالب پاورپوینت یا ...
- ۳- پروتوتایپ یا ماکت با ویژگیهای اصلی طرح

آرم دانشگاه
دانشگاه هنر اصفهان
پروژه نهایی کارشناسی طراحی صنعتی

عنوان پایان نامه در اینجا نوشته شود

نگارش :

نام کامل نویسنده در اینجا نوشته شود

استاد راهنما : نام استاد راهنما در اینجا ذکر گردد

ماه و سال